FONDAZIONE DI CLUBS LIONS DISTRETTO 108TA3 ETS

Sede in PADOVA - VIA PO, 15/A
Fondo di dotazione versato Euro 0
Codice Fiscale e Partita IVA: 04879820282

Nota Integrativa al bilancio chiuso al 30/06/2021

Informazioni generali dell'ente

La FONDAZIONE DI CLUBS LIONS DISTRETTO 108TA3 ETS è stata costituita con atto notarile del 27 aprile 2004, è una fondazione con personalità giuridica di diritto privato; non ha fini di lucro e svolge la propria attività nell'ambito territoriale della Regione Veneto ed ha ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato, con l'iscrizione presso il relativo registro tenuto presso la Regione al n. 261.

Essa risulta altresì iscritta all'Anagrafe regionale delle ONLUS tenuto dall'Agenzia delle Entrate di Venezia.

Con atto notarile del 25/06/2019, repertorio n. 27.529, a cura del Dott.ssa Amelia Cuomo, Notaio in Piazzola sul Brenta, il Consiglio Generale della Fondazione ha approvato il nuovo statuto per apportare alcune modifiche al testo vigente e contestualmente per adeguarlo al "Codice del Terzo Settore" di cui al D.Lgs. 117/2017. Questa formulazione sarà applicata quanto entrerà in funzione il c.d. "Registro Unico del Terzo Settore". Nello stesso atto, è stata trasferita la sede legale in PADOVA - VIA PO', 15/A.

Durante l'esercizio l'attività si è svolta regolarmente, nonostante le limitazioni imposte dal Governo per il contenimento della diffusione del COVID-19; nei primi mesi del nuovo anno lionistico non si segnalano fatti degni di rilievo.

Nel corso dell'esercizio la Fondazione ha promosso, continuato e concluso alcuni service iniziati in precedenza, nonché avviato dei nuovi in collaborazione con alcuni Lions Club associati ed in particolare:

- il Service "Le Donne danno la vita", avviato nel settembre 2015 e concluso durante l'esercizio, con l'obiettivo di sensibilizzare la società nella necessità di proteggere la donna nei suoi momenti di maggiore difficoltà;
- il Service "Conoscere la sordità" mira a promuovere lo screening uditivo neonatale quale primo passo nella diagnosi e trattamento precoce della sordità, nonché altri servizi dedicati all'aggiornamento e formazione del personale medico ed eventi di sensibilizzazione e indagine nelle scuole. Il service è stato promosso dal Lions Club Padova Elena Cornaro Piscopia;
- il Service "Muoviamoci per il diabete" con capofila il Padova Host e il coinvolgimento di gran parte dei Lions Club di Padova;
- il Service "Dislessia" promosso dal Lions Club Padova San Pelagio;
- il Service "Alzheimer" promosso e votato come Service Comune distrettuale dal Lions Club Badia Adige Po e accolto come sostenibilità finanziaria da Codesta Fondazione;
- il Service "Cani Guida" promosso da diversi Lions Club;
- il Service "Davide Sorride alle Tre Cime di Lavaredo" promosso dal L.C. Treviso-Sile;
- il Service "Una casa per i papà separati", promosso dall'IPDG Antonio Conz a sostegno dell'Associazione "Papà separati ONLUS"
- Il Service "Un pasto sospeso" promosso dal L.C. Padova Ruzzante;
- il Service "Un Natale speciale…un pasto per tutti" promosso dal coordinatore GST distretturale Maresca Drigo;
- il Service "Attività e corsi di preparazione Emergenza Alert Team", promosso dal Comitato Distrettuale e coordinato dal Lions Luigi Marangoni;
- Il Service "Sostengo ai Lions Croati" promosso dal DIstretto;
- il Service "Leo4MOVEO", promosso dai LL.CL. "Abano Terme Euguanee", "Padova Host e dal LeoClub "Padova

Medoacense";
- il Service "Un pasto solidale" promosso dal L.C. Abano Terme Gaspara Stampa;
- il Service "Ospedale Piove di Sacco" per macchinari in sostegno al Service Coronavirus;
- cinque Service legati all'emergenza "Coronavirus":
    - "Un casco per una vita"
    - "L.C. Certosa per sostegno attività sanitaria Azienda Zero"
    - "Sostegno Emergenza Coronavirus"
    - "Sostegno sanitario a favore dell'Ospedale dell'Angelo".
    - "Stanza degli abbracci" promosso dal L.C. Piove di Sacco.

E' stata altresì promossa la raccolta fondi "Card Tigotà".

La Fondazione, in quanto ONLUS, ha ricevuto:
- in data 30/07/2020 la somma di Euro 14.785,75 a titolo di fondi del 5 per mille 2018, relativo ai redditi 2017;
- in data 06/10/2020 la somma di Euro 15.567,20 a titolo di fondi del 5 per mille 2019, relativo ai redditi 2018.

Contenuto e forma del bilancio

Il Bilancio d'esercizio chiuso al 30/06/2021 viene quindi redatto in conformità alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato delle imprese sociali" elaborate dall'Agenzia per le Onlus.
I documenti che compongono il bilancio di esercizio sono:
1) Stato Patrimoniale;
2) Rendiconto Economico-Gestionale;
3) Nota Integrativa;
4) Relazione di missione.

1. Lo Stato Patrimoniale

Lo schema di Stato Patrimoniale è redatto secondo quanto previsto dall'art. 2424 del codice civile, con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli enti non profit.

2. Il Rendiconto Economico-Gestionale

Lo scopo fondamentale del Rendiconto Economico-Gestionale è quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi/ricavi e costi/oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi. È questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio.
La presente attività di rendicontazione ha, come scopo principale, quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dalla Fondazione nell'adempimento della missione istituzionale ed ha, come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività.
Il Rendiconto Gestionale a proventi/ricavi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle cosiddette "aree gestionali". Le aree gestionali individuate sono:
- attività tipica o di istituto;
- attività promozionale e di raccolta fondi;

- attività accessoria;
- attività di gestione finanziaria e patrimoniale;
- attività di natura straordinaria;
- attività di supporto generale.

I valori di periodo sono comparati con gli stessi valori del periodo precedente.

In calce allo stato patrimoniale ed al rendiconto economico gestionale è stato prodotto il rendiconto degli incassi e dei pagamenti, che evidenzia, la disponibilità iniziale dell'esercizio, le entrate e le uscite dell'esercizio della Fondazione rilevate secondo il criterio di cassa nel corso dell'anno lionistico ed il saldo disponibile a fine esercizio.

3. Nota Integrativa

La nota integrativa è rappresentata dal presente documento

4. Relazione di missione

La Relazione di missione costituisce il documento in cui sono esposte e commentate le attività svolte nell'esercizio dall'ente oltreché le prospettive della Fondazione.

Prospettiva della continuità aziendale

Per quanto concerne tale principio, la valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata nella prospettiva della continuità aziendale e quindi tenendo conto del fatto che la Fondazione è comunque intesa anche come un'azienda che costituisce un complesso economico funzionante, destinato, almeno per un prevedibile arco di tempo futuro (12 mesi dalla data di riferimento di chiusura del bilancio), alla continuazione dell'attività.
Nella valutazione prospettica circa il presupposto della continuità aziendale, non sono emerse significative incertezze.
La Fondazione nell'anno sociale 2021/2022 sta continuando la propria attività nella gestione dei Services già avviati.

Riflessi dell'emergenza sanitaria (Covid-19)

Premesso che con l'art. 7 del DL 23/2020 si sono neutralizzati per i bilanci gli effetti sulla continuità aziendale derivanti dal Covid-19, in ogni caso si fa presente che non ci sono particolari incertezze da evidenziare in merito sua sussistenza per il prossimo futuro
La pandemia da COVID-19 ha imposto anche per gran parte di questo anno sociale il lockdown delle attività non essenziali; senza particolari effetti sulla produttività, sulla redditività, sulla tesoreria, sull'occupazione ed in generale su tutti gli aspetti di gestione dell'Ente.
La Fondazione, nel rispetto delle norme anti-Covid-19 garantisce lo svolgimento della propria attività ed ha messo in atto tutti i presidi sanitari richiesti.
La prosecuzione dell'attività durante la pandemia, non ha impattato negativamente nel bilancio della Fondazione e quindi non vi è stata una limitazione sostanziale dell'attività operativa, così come non risulta essere stato compromesso l'equilibrio economico e finanziario.

Principi e criteri di redazione

Il bilancio chiuso al 30/06/2021, di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo "le Linee Guida dell'Agenzia per le Onlus" per la redazione del bilancio delle Imprese sociali.
La scelta di redigere il bilancio consuntivo seguendo il principio di competenza economica è sostenuta dalla Deliberazione

della Giunta Regionale del Veneto n. 2078 del 7 dicembre 2011 e dal Decreto del Dirigente Regionale della Direzione Enti Locali, Persone Giuridiche e Controllo Atti n. 10 del 20 gennaio 2012.
Nella deliberazione di Giunta, rivolta espressamente agli Enti iscritti al registro Regionale delle Persone Giuridiche, si legge "*per quanto concerne specificatamente la redazione dei bilanci consuntivi, le Fondazioni sono tenute a seguire gli indirizzi in materia espressi per gli Enti non Profit da Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e dall'Agenzia per le Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale e prevedere che gli stessi siano composti da: stato patrimoniale, rendiconto della gestione, nota integrativa, prospetto di movimentazione dei fondi*".
I prospetti di bilancio presentati sono conformi all'allegato A) del Decreto del Dirigente Regionale della Direzione Enti Locali, Persone Giuridiche e Controllo Atti n. 10 del 20 gennaio 2012.
Il principio contabile numero 1 degli Enti Non profit emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti al punto 3.2.2 Competenza Economica richiama "*i bilanci degli ENP dovrebbero, anche laddove non siano presenti norme cogenti, essere redatti secondo il principio della competenza economica. I bilanci redatti per competenza economica risultano i più adatti a fornire informazioni in merito al reale stato di salute dell'Ente, con riferimento alla situazione patrimoniale - finanziaria ed a quella economica*".

Il Bilancio al 30/06/2020 è stato predisposto applicando criteri di valutazione specifici per gli enti non profit per le più importanti poste di bilancio, come il patrimonio netto, rinviando per le altre poste ai criteri di valutazione ex art. 2426 c.c..
Sono adottati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del bilancio dell'esercizio precedente.
Ove applicabili sono stati altresì osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.
Nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale, nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato;
- includere i soli risultati gestionali effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio;
- segnalare le variazioni nei criteri di valutazione o rappresentazione che influiscono sulla significatività della comparazione.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo sostenuto. Si tratta in particolare:
- dell'immobile destinato alla sede della Fondazione e ai lavori di ristrutturazione sostenuti successivamente per l'adattamento alle necessità dell'Ente;
- le macchine elettriche ed elettroniche e gli arredi da destinare alla sede.

Il costo delle immobilizzazioni la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio sulla base di aliquote economico-tecniche determinate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione. Tutti i cespiti sono stati ammortizzati. L'ammortamento decorre dal momento in cui i beni sono disponibili e pronti per l'uso. Sono state applicate le aliquote che rispecchiano il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e

ridotte del 50% per le acquisizioni nell'esercizio, in quanto esistono per queste ultime le condizioni previste dall'OIC 16 par.61.

Qui di seguito sono specificate le aliquote applicate:

- Immobile ad uso ufficio della sede: 3%
- Mobili e arredi: 15%
- Macchine d'ufficio elettriche ed elettroniche: 20%.

Crediti

I crediti dell'attivo circolante sono iscritti al valore di presunto realizzo.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

Debiti

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale.

Oneri e proventi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

Oneri (Rendiconto della gestione)

Gli oneri corrispondono ai costi sostenuti dall'ente, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali oneri sono registrati secondo il principio della competenza economica e rappresentati secondo la loro area di gestione.

Proventi (Rendiconto della gestione)

Sono costituiti dai proventi e ricavi da attività tipiche e ricavi da attività accessorie, dai proventi finanziari e patrimoniali e dai proventi straordinari rappresentati nelle aree gestionali di pertinenza.

Erogazioni liberali in natura

La Fondazione, come nell'esercizio precedente, non ha avuto da terzi liberalità non monetarie.

Informazioni sullo Stato Patrimoniale

ATTIVO

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono pari a Euro 168.956 (Euro 179.319 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore iniziale	Acquisizioni dell'esercizio	Ammortamento	Fondo ammortamento esercizio corrente	Valore netto finale
1) Terreni e fabbricati	152.663	0	4.580	6.870	145.793
3) Altri beni	31.838	0	5.783	8.675	23.163
Totale	**184.501**	**0**	**10.363**	**15.545**	**168.956**

Nella voce “terreni e fabbricati” per il valore lordo di Euro 152.663 è iscritto l’immobile acquistato in data 20 febbraio 2019 in Padova (PD), localizzato in via Po’ n. 15/A adibito alla propria sede. Il valore indicato corrisponde al prezzo di acquisto per Euro 104.500 Euro, ai costi notarili relativi per Euro 3.011 e per le spese di ristrutturazione ed adattamento sostenute per Euro 45.152.
Nella voce “altri beni” sono iscritte le macchine elettriche ed elettroniche” per il valore lordo di Euro 21.686 e gli arredi per il valore lordo Euro 10.152 destinate alla sede della Fondazione.

Attivo circolante - Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a Euro 3.958 (Euro 23.366 nel precedente esercizio).
La composizione delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore nominale	Fondo svalutazione	Fondo svalutazione interessi di mora	Valore netto
Acconti versati a fornitori	0	0	0	0
Crediti verso clienti	0	0	0	0
Crediti tributari	2.802	0	0	2.802
Crediti verso altri	1.156	0	0	1.156
Totali	**3.958**	**0**	**0**	**3.958**

La voce "crediti tributari" si riferisce al credito IVA residuo disponibile per la compensazione per Euro 2.802.
Nella voce "credito verso altri" è iscritto il credito verso un Service per Euro 1.156.

Crediti - Distinzione per scadenza

Vengono di seguito riportati i dati relativi alla suddivisione dei crediti per scadenza:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata residua superiore a 5 anni
Crediti verso clienti iscritti nell'attivo circolante	0	0	0	0	0	0
Crediti tributari iscritti nell'attivo circolante	3.784	-982	2.802	2.802	0	0
Crediti verso altri iscritti nell'attivo circolante	19.582	-18.426	1.156	1.156	0	0
Totale crediti iscritti nell'attivo circolante	**23.366**	**-19.408**	**3.958**	**3.958**	**0**	**0**

Si precisa poi che tutti hanno origine geografica nazionale e che nessuno di essi deriva da operazioni che prevedono l’obbligo di retrocessione a termine per l’acquirente.

Attivo circolante - Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a Euro 132.232 (Euro 120.880 nel precedente

esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	120.880	11.352	132.232
Totale disponibilità liquide	**120.880**	**11.352**	**132.232**

Il valore rappresenta il saldo del conto corrente di gestione alla data del 30 giugno 2021 della Fondazione presso Banca MPS.

PASSIVO

Patrimonio Netto

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a Euro 154.396 (Euro 112.715 nel precedente esercizio). Nel prospetto riportato di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto.

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
I - Patrimonio libero	**18.246**	**1.973**	**20.219**
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	*21.144*	*-925*	*20.219*
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	*-2.898*	*2.898*	*0*
4) Riserva per arrotondamento Euro	*0*	*0*	*0*
II - Fondo di dotazione dell'ente	**78.350**	**0**	**78.350**
III – Patrimonio non vincolato	**16.119**	**1.400**	**17.519**
2) Fondi non vincolati di solidarietà	*16.119*	*1.400*	*17.519*
IV – Patrimonio vincolato	**0**	**38.308**	**38.308**
1) *Fondi vincolati dagli Organi Istituzionali per service esercizi precedenti da erogare*	*0*	*20.062*	*20.062*
2) *Fondi vincolati di solidarietà da avanzo 2019/2020*	**0**	*18.246*	*18.246*
Totale	**112.715**	**41.681**	**154.396**

Fondo di dotazione dell'ente.

Ammonta al 30/06/2021 ad Euro 78.350. Tale fondo è iscritto al valore nominale e rappresenta quanto conferito in fase di costituzione e dai nuovi membri.

Patrimonio non vincolato.

Al 30/06/2021 tale posta, iscritta al valore nominale, ammonta ad Euro 17.519 ed accoglie il valore dei fondi non vincolati di solidarietà.

Patrimonio vincolato.

Al 30/06/2021 tale posta, iscritta al valore nominale, ammonta ad Euro 38.308 ed accoglie:

- il valore dei fondi vincolati dagli Organi della Fondazione per i Service residui degli anni precedenti per Euro 20.062.

-l'avanzo di gestione disponibile dell'anno sociale 2019-2020 destinato a "fondi vincolati di solidarietà" dal Consiglio Generale in sede di approvazione del bilancio annuale, per Euro 18.246.

Le informazioni riguardanti la specificazione delle voci del patrimonio netto con riferimento alla loro origine, possibilità di utilizzazione con specifica indicazione della natura e della durata dei vincoli posti, nonché alla loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi, sono desumibili dai seguenti prospetti:

	Valore di fine esercizio	Apporto dei Lions Clubs	Risultati gestionali	Altra natura
I - Patrimonio libero	**20.219**	**0**	**20.219**	**0**
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	*20.219*	*0*	*20.219*	*0*
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	*0*	*0*	*0*	*0*
II - Fondo di dotazione dell'ente	**78.350**	**78.350**	**0**	**0**
III - Patrimonio non vincolato	**17.519**	**0**	**17.519**	**0**
2) Fondi non vincolati di solidarietà	*17.519*	*0*	*17.519*	*0*
IV – Patrimonio vincolato	**38.308**	**0**	**38.308**	**0**
1) *Fondi vincolati dagli Organi Istituzionali per service esercizi precedenti da erogare*	*20.062*	*0*	*20.062*	*0*
2) *Fondi vincolati di solidarietà da avanzo 2019/2020*	*18.246*	*0*	*18.246*	*0*

	Non vincolato	Vincolato	Natura e durata del vincolo
I - Patrimonio libero	**38.465**		
1) Risultato gestionale dell'esercizio in corso	*20.219*		*Risultato gestionale*
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	*0*		
II - Fondo di dotazione dell'ente	**78.350**	**78.350**	*Fondi conferiti dai Lions Clubs*
III - Patrimonio non vincolato	**17.519**		
2) Fondi non vincolati di solidarietà	*17.519*		
IV – Patrimonio vincolato		**38.308**	
1) *Fondi vincolati dagli Organi Istituzionali per service esercizi precedenti da erogare*		*20.062*	*Risultato gestionale. Fondi residui da Service realizzati negli anni precedenti*
2) *Fondi vincolati di solidarietà da avanzo 2019/2020*		*18.246*	*Risultato gestionale. Fondi per service da realizzare o in corso di realizzazione*

Debiti

I debiti sono iscritti nelle passività per complessivi Euro 150.750 (Euro 211.005 nel precedente esercizio).
La composizione delle singole voci è così rappresentata:

	Saldo iniziale	Saldo finale	Variazione
3) debiti verso altri finanziatori	20.000	0	-20.000
4) acconti	0	0	0
5) debiti verso fornitori	20.981	5.640	-15.341
6) debiti tributari	0	685	685
8) altri debiti	170.024	144.425	-25.599
Totale	**211.005**	**150.750**	**-60.255**

Nella voce "debiti verso altri finanziatori" era iscritto il debito verso alcuni soci Lions che hanno effettuato un prestito temporaneo di liquidità alla Fondazione. L'importo inizialmente incassato di Euro 40.000 Euro è stato ridotto dei rimborsi effettuati nell'anno sociale 2019-2020 di Euro 20.000 e di ulteriori 20.000 nell'anno sociale 2020-2021.

Nella voce "debiti verso fornitori per Euro 5.640, sono compresi principalmente debiti per fatture ricevute e legate ai services avviati.

Nella voce "debiti tributari" per Euro 685 sono iscritti:

- Euro 68 per ritenute su redditi da lavoro autonomo da versare;
- Euro 617 per il debito IRES.

Negli "altri debiti", iscritti per Euro 144.425, sono compresi:
- i fondi per erogazioni 5 per mille 2016-2017-2018-2019 da destinare per Euro 48.329;
- i contributi da erogare per i service avviati ancora in corso o conclusi per Euro 95.012;
- altri debiti per Euro 1.084 per spese anticipate da terzi.

Ai sensi dell'art. 2427, primo comma, n. 6 del Codice Civile, si rende noto che i debiti hanno tutti origine geografica nazionale e nessuno di essi è assistito da garanzie reali su beni della Fondazione.
Si precisa, ai sensi dell'art. 2427, punto 6-ter del Codice Civile, che nessun debito deriva da operazioni che prevedono l'obbligo di retrocessione a termine per l'acquirente.

Informazioni sul Rendiconto Economico-Gestionale

Il Rendiconto Gestionale informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti "aree gestionali" di seguito evidenziate.

1) Oneri, proventi e ricavi da attività tipiche

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto riguardano l'attività tipica; si tratta dell'attività istituzionale svolta dall'ente seguendo le indicazioni previste dallo statuto.

Oneri da attività tipiche

Gli oneri da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto economico-gestionale per complessivi Euro 259.807 (Euro 370.787 nel precedente esercizio). Trattasi di oneri sostenuti per garantire l'erogazione dei service.

Proventi e ricavi da attività tipiche

I proventi e ricavi da attività tipiche sono iscritti tra i proventi del rendiconto economico-gestionale per complessivi Euro 293.310 (Euro 407.253 nel precedente esercizio).

Trattasi interamente di proventi derivanti dalla raccolta di contributi legati ai service avviati, rientranti nello svolgimento dell'attività istituzionale della Fondazione.

3) Proventi, ricavi ed oneri da attività accessorie

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto fanno riferimento ad attività diverse da quella istituzionale, ma complementari rispetto alla stessa in quanto in grado di garantire all'ente non profit risorse utili a perseguire le finalità istituzionali espresse dallo statuto.

Proventi e ricavi da attività accessorie

I proventi e ricavi da attività accessorie sono iscritti tra i proventi del rendiconto economico-gestionale per complessivi Euro 4.312 (Euro 0 nel precedente esercizio).

Trattasi interamente di proventi derivanti dal contributo annuo riconosciuto dal GSE sull'ammontare delle spese sostenute per la riqualificazione energetica della sede.

4) Oneri e proventi finanziari e patrimoniali

Si tratta di oneri e proventi riguardanti l'attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto.

Proventi finanziari e patrimoniali

I proventi finanziari e patrimoniali sono iscritti tra i proventi del rendiconto economico-gestionale per complessivi Euro 27 (Euro 0 nel precedente esercizio).

Trattasi di interessi attivi maturati sul conto corrente di gestione della Fondazione.

6) Oneri di supporto generale

Gli oneri di supporto generale sono iscritti tra gli oneri del rendiconto economico-gestionale per complessivi Euro 17.622 (Euro 15.320 nel precedente esercizio).

Tali oneri si riferiscono all'attività di direzione e di conduzione dell'Ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire.

Altre Informazioni

Progetti

Vengono di seguito riportate le informazioni riguardanti i costi sostenuti e dei correlati proventi conseguiti per ciascun "service", con specifica indicazione del saldo risultante:

	A	B	C	D	E = A-B+C-D
Descrizione	**Impegni per somme da erogare ad inizio esercizio**	**Utilizzo 2020/2021**	**Proventi conseguiti 2020/2021**	**Oneri sostenuti 2020/2021**	**Impegni per somme da erogare a fine esercizio**
Fondi residui "5 per mille annno 2016-2015" destinati al "Service Alzheimer" - L.C. Badia Adige Po	10.105	-7.100	0		3.005
Fondi residui "5 per mille annno 2017-2016" destinati al "Service Alzheimer" - L.C. Badia Adige Po	14.971	0			14.971
Fondi residui "5 per mille annno 2018-2017" (***)	0	0	14.786		14.786
Fondi residui "5 per mille annno 2019-2018" (***)	0	0	15.567		15.567
Service "Le donne danno la vita"	0	197	308	-505	0
Raccolta fondi “Card Tigotà” (***)	27.900	0	0		27.900
Service “Conoscere la sordità” – L.C. PD Elena Cornaro Piscopia	4.228	-1.252	100		3.076
Service "Caccia al tesoro" - L:C. Padova Japelli	2.640	0	0		2.640
Service "La voce delle emozioni" - L:C. Piazzola sul Brenta	2.100	0	0		2.100
Service "Muoviamoci per il diabete" – L.C. Padova Host ed altri Club PD		0	500	-50	450
Service "La Statua di Beatrice D'Este" - L.C. Montagnana	2.000	0	0		2.000
Service "Dislessia" - L.C. Padova San Pelagio	9.999	-9.999	38.200	-10.208	27.992
Service "Una casa per i papà separati" - IPDG Antonio Conz		0	11.543	-3.453	8.090
Service "Pet Therapy" - L.C. Rovigo	400	0	0		400
Service "Ospedale Piove di Sacco"	29.800	-29.800			0
Service "Stanza degli abbracci" - L.C. Piove di Sacco		0	6.002	-6.002	0
Service Coronavirus ""Un casco per una vita”	36.793	-36.793	0		-0
Service Coronavirus "LC Padova Certosa per sostegno attività sanitarie Azienda Zero"		0	7.565	-7.565	0
Service Coronavirus "Sostegno Emergenza COVID-19"	8.400	-8.400			0
Service Coronovirus "Ospedali di Dolo e Mirano"	3.786	-3.786			0
Service Coronavirus "Sostegno sanitario a favore dell’Ospedale dell’Angelo"	10.642	-10.642			0
Service "Davide sorride alle Tre Cime di Lavaredo" - L.C. Treviso Sile	0	0	1.262	-1.262	0
Service "Un cane guida" - L.C. Padova Carraresi e altri Clubs	0	0	21.653	-21.653	0

	A	B	C	D	E = A-B+C-D
Descrizione	**Impegni per somme da erogare ad inizio esercizio**	**Utilizzo 2020/2021**	**Proventi conseguiti 2020/2021**	**Oneri sostenuti 2020/2021**	**Impegni per somme da erogare a fine esercizio**
Service "Un pasto sospeso" - L.C. Padova Ruzzante	0	0	19.175	-13.607	5.568
Service "Un Natale speciale … un pasto per tutti" - GST distrettuale	0	0	39.653	-40.810	-1.156
Service "Attività e corsi di preparazione Emergenza Alert Team" - Comitato Distrettuale coordinato dal Lion Luigi Marangoni	0	0	2.285		2.285
Service "Sostegno ai Lions Club Croati" - Distretto	0	0	10.381	-10.381	0
Service "Leo4MOVEO" - L.C. Abano Terme Euganee, Padova Host e Leo Club Padova Medioacence	0	0	1.353	-1.353	0
Service "Un pasto solidale" - L.C.Abano Terme Euganee Gaspara Stampa	-	0	12.510	0	12.510
Totali	163.764,52	- 107.574,61	202.843,55	- 116.848,58	142.184,88

(***) NB. Si tratta di un Service di raccolta fondi, il cui ricavato costituisce un'entrata a disposizione della Fondazione per le finalità ancora da individuare.

Operazioni con dirigenti, amministratori, revisori

Nel corso dell'esercizio non sono state poste in essere operazioni con dirigenti, amministratori, componenti del Collegio dei Revisori della Fondazione.

Transazioni con le parti correlate

Per la tipologia di attività svolta dalla Fondazione, non ricorrono i presupposti di cui all'art. 2427, punto 22-bis del Codice Civile.

Accordi non risultanti dallo Stato Patrimoniale

Nel corso dell'esercizio non sono stati realizzati accordi non risultanti dallo stato patrimoniale, ai sensi dell'art. 2427, punto 22-ter del Codice Civile.

Gestione dell'emergenza COVID-19

La Fondazione ha provveduto ad adeguarsi ed adottare le linee guida imposte per il contenimento quali l'uso di mascherine, prodotti igienizzanti e di distanziamento. Durante il periodo è stato dato impulso per favorire le riunioni telematiche del Consiglio di Amministrazione e coi Club.

Per quanto riguarda gli effetti di tali limitazioni sulla situazione economica e finanziaria dell'Ente per l'anno sociale oggetto del presente, si rileva che la Fondazione ha continuato a garantire la continuità delle proprie attività nel rispetto della gestione dell'emergenza.

Destinazione del risultato dell'esercizio

Il Presidente, informa della proposta da presentare al Consiglio Generale, in sede di approvazione del Bilancio consuntivo relativo all'esercizio chiuso al 30/06/2021, di destinare il risultato positivo dell'esercizio di Euro 20.219 alla voce patrimonio "Fondi vincolati di solidarietà". Il risultato d'esercizio consiste nelle somme che saranno utilizzabili per il finanziamento dei service già adottati.

Padova, 20 settembre 2021

Il Consiglio di Amministrazione

GIOVANNI NARDELLI	DG e presidente
TERENZIO ZANINI	IPDG
	FVDG
GIORGIO BRIGATO	SVDG
SOSSIO VITALE	Consigliere Zona A
FRANCESCO JANNUZZI	Consigliere Zona B
FRANCO ZOVATTO	Consigliere Zona C
ERACLIO BASSO	Consigliere Zona D
GIUSI VOLPATO	Consigliere Zona E
GIORGIO DESIDERI	Consigliere Zona F
BRUNO GIURIATI	Consigliere Zona G
CLAUDIO SPESSATO	Consigliere Zona H

ALBERTO PEZZOLO	Consigliere	Zona I
PIERPAOLO NORDIO	Consigliere	Zona L